

**BİRİM**

**İÇ**

**DEĞERLENDİRME**

**RAPORU**

**(MESLEK YÜKSEKOKULU)**

2024

|  |
| --- |
|  |

**2024 YILI**

**MESLEK YÜKSEKOKULU**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**(BİDR)**

**ÖZET**

2023 Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Meslek Yüksekokulu Kalite Değerlendirme Raporu, üniversitenin liderlik, yönetim, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında yaptığı çalışmaları kapsamlı bir şekilde ele almaktadır. Her yıl düzenli olarak hazırlanan bu rapor, kurumun güçlü ve zayıf yönlerini dengeli bir biçimde geliştirebilmesi için önemli bir araçtır. Üniversite paydaşlarının katılımıyla hazırlanan rapor, kalite koordinatörlüğü ve kalite komisyonunun iş birliği sayesinde, kurumsal performans göstergeleri ve kalite güvence faaliyetlerine dair detaylı bilgiler sunmaktadır. Bu çalışmalar, üniversitenin kalite odaklı gelişimine katkıda bulunmaktadır.

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri**

**İmza Tutanağı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Başkan** | |
| **Üye** | **Üye** |
| **Üye** | **Üye** |

**BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

**İletişim Bilgileri**

Meslek Yüksek Okulumuz Müdürü ve Birim Kalite Komisyonu Başkanı Prof. Dr. Mehmet TEYFUR olup iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

Adres: Erzurum Yolu 4. Km Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu Binası Kat: 2 Merkez/AĞRI

Telefon: (0472) 216 10 95

E-posta: mteyfur@agri.edu.tr

**Tarihsel Gelişimi**

Ağrı Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Genel Kurulu’nun 02.11.2001 tarihli toplantısında METEB Projesi çerçevesinde 2547 sayılı Kanun’un 2880 sayılı Kanun’la değişik 7/d -2 maddesi uyarınca Atatürk Üniversitesi’ne bağlı olarak açılmıştır. İçişleri Bakanlığı’nın 2542 Sayılı Genelgesinin 2. Maddesinin e-bendi ve 17.05.2007 tarih ve 5662 sayılı kanunun Ek-73. maddesi ile Ağrı Dağı Üniversitesi Rektörlüğü olarak kurulan Üniversitemizin ismi 5773 sayılı kanunla Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi olarak değiştirilmiş ve 28.06.2008 tarih ve 26920 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yüksekokulumuz açıldığı yıl 225 öğrenciyle eğitim-öğretime başlayıp, içinde bulunduğumuz 2021-2022 öğretim yılında ise 1489 aktif öğrenciyle eğitim-öğretime devam etmektedir.

Ağrı Meslek Yüksekokulunda eğitim-öğretim faaliyetleri, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi’nin öğretim üyeleri ve Yüksekokulumuz kadrosunda bulunan 52 öğretim elemanının desteğiyle yürütülmektedir. Yüksekokulumuz hizmetlerini Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi merkez yerleşkesinde bulunan binasında yürütmektedir.

**Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Misyon

Bilime ve bilimselliğe bağlı, uluslararası düzeyde akademik ve mesleki teknik beceriler ile donatılmış, mesleki ahlaka sahip, özgüveni yüksek, aydın, hoşgörülü, insani ve etik değerlere saygılı, yüksek performanslı insan gücü yetiştirmektir.

Vizyon

Mesleki eğitimin önemini kavratan, Türkiye'de Mesleki eğitimin düzeyini yükselten, iş yerinde tatbiki eğitimine önem veren, ülke standartlarında kariyer kazandıran, işletmelerimizin ulusal ve uluslararası rekabeti için, stratejik insan kaynağı oluşturan bir yüksekokul olmak.

1. **LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

**A.1. Liderlik ve Kalite**

**A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Yüksekokulumuzun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.[[1]](#footnote-1)Ayrıca Meslek Yüksek Okulu Bünyemizde bulunan 12 bölümün de Yüksekokulumuzun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetişim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir (OD2).

**A.1.2. Liderlik**

Yüksekokulumuzda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Üniversitemiz Kalite Komisyonu ile Akademik Birimlerine ait Birim Kalite Komisyonları geçmiş yıllara nazaran daha da genişletilmiş olup Yüksekokulumuzda yeni kalite komisyonu oluşturulmuştur. Bu anlamda bir 1 üniversite kalite komisyonu üyesi, 1 süreç yöneticisi, 1 kalite sorumlusu, 12 bölüm kalite sorumlusu, 13 üye ve 1 paydaş iletişim sorumlusundan oluşan kalite birim organizasyonu bulunmaktadır. (1\_OD2). Öğrenci temsilcisinin mezun olması ve temsilcinin şu an itibariyle belli olmaması nedeniyle kalite komisyonunda belirtilmemiştir. Ayrıca Yüksekokul bünyemizde bulunan bölümlerden de temsilciler bu liderlik altında faaliyet göstermektedir (OD2).

**A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Yüksekokulumuz, yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği bulunmaktadır. Yüksekokulumuz geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere Yüksekokul akreditasyon toplantısı yapmıştır. Toplantı kapsamında tüm bölümlerin mevcut durumları analiz edilip, akreditasyon kapsamında bölümlerin geleceğe hazırlık planlamalarının yapılması ve yol haritalarının belirlenmesi görüşülmüştür [(OD3).](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=50814&bid=263&tid=13)

Yüksekokulumuz, kurumda değişim yönetimi yaklaşımını kurumun geneline yayan bir bütüncül yönetim anlayışı ile kurum tüm paydaşları ile toplantılar yapmakta ve küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayacak planlamalar yapmaktadır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49077&bid=263&tid=13). Bu kapsamda yapılan toplantılarla tüm paydaşların katılımı ile Yüksekokulumuzun Türk Standartları Enstitüsü (TSE)’nün belirlediği kriterler doğrultusunda bölümlerimizin güncel standartlara uyumu sağlanmıştır. Tüm süreç TSE’nin görevlendirdiği dış denetçilerle takip edilip raporlandırılmıştır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49737&bid=263&tid=13).

Yüksekokulumuz geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimini kurumun geneline yaymış ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda birim çalışanlarının görev yetki ve sorumluluklarına yeniliklere uyum sağlanması yönünde maddeler eklenmiş ve kurumsal dönüşümün genele yayılması güvence altına alınmıştır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6646&bid=263&tid=7&dil=tr-TR).

**A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Yüksekokulumuzda iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmış ve sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülerek ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir. Bu kapsamda Yüksekokulumuzda, kalite politikası[(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6647&bid=263&tid=7&dil=tr-TR), iç kontrol standartları [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=1465&bid=263&tid=6&dil=tr-TR), prosedürler [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6726&bid=263&tid=7&dil=tr-TR), süreç kartları [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6648&bid=263&tid=7&dil=tr-TR), talimatlar [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6725&bid=263&tid=7&dil=tr-TR), görev yetki ve sorumlulukları [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6646&bid=263&tid=7&dil=tr-TR) ve iş akış şemaları [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6874&bid=263&tid=6&dil=tr-TR) şeffaf ve bütüncül olacak şekilde hasarlanmıştır.

İç kalite güvencesi sistemi mekanizmalarının ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmesi için idari ve tüm bölümlerin bölüm başkanları ile bir üyenin bulunduğu Yüksekokul kalite komisyonu kurularak birimde ve kalite komisyonundaki görevleri tanımlanmıştır [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/kalite%20komisyonu.pdf&tid=10&dil=tr-TR). Bu kurul, iç kalite güvence sistem mekanizmaları incelenmekte ve yıllık olarak raporlanmaktadır [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%202023%20degerlendirme-raporu.pdf&tid=10&dil=tr-TR).

İç kalite güvence mekanizmalarının iyileştirilmesi için iç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda akademik, idari ve öğrenci memnuniyet anketleri yapılmıştır [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=59489&bid=1&tid=17). Değerlendirmeler sonucunda faaliyetlere ilişkin memnuniyet düzeyleri incelenmiş PUKÖ çevrimi kapsamında süreçler irdelenmiş ve iyileşmeye açık yönler tespit edilerek [(OD4)](https://api.yokak.gov.tr/Storage/agri/2023/ProofFiles/(4)A.1.4.10.AI%CC%87C%CC%A7U%CC%88_Memnuniyet_Anketleri_Raporu.pdf), iyileştirme çalışmaları yapılmasına yönelik toplantılar düzenlenmiştir [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49077&bid=263&tid=13).

Yüksekokulumuz iç kalite güvencesi sistemini tüm paydaşlarla birlikte iyileştirmek için tüm bölüm başkanlarının katıldığı bir akreditasyon toplantısı yapmıştır [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=50814&bid=263&tid=13). Böylece iç kalite sisteminin güvence altına alınması için tüm bölümlerin akreditasyon çalışması yürütmesi sağlanmıştır. Benzer şekilde Türk Standartları Enstitüsü (TSE) Dış Tetkik heyeti ile kalite kontrol ve güvence süreçlerini değerlendirmek amacıyla toplantı yapılmıştır [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49737&bid=263&tid=13). Süreç kapsamında Yüksekokulumuz Üniversitemiz bünyesinde TS EN ISO 9001:2015 Belgesi almıştır [(OD4)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=50867&bid=601&tid=13).

**A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Yüksekokulumuzda web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&tid=15). Ayrıca web sayfamız içinde Yüksekokulumuz bünyesinde bulunan tüm bölümlere özel, bölümlerine ait duyuru ve haberleri paylaşabilecekleri alt sayfalar bulunmaktadır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=457&tid=15). Web sitemize ek olarak, Yüksekokulumuza ait haber ve duyuruları paylaştığımız resmi Facebook [(OD3)](https://www.facebook.com/aicunimyo/) ve Instagram [(OD3)](https://www.instagram.com/aicumyo/)  sayfamız ve bir de WhatsApp Kanalımız [(OD3)](https://www.whatsapp.com/channel/0029Va5q5jt8kyyDyUM27M1W) bulunmaktadır.

**A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Yüksekokulumuzun Misyonu: *Bilime ve bilimselliğe bağlı, uluslararası düzeyde akademik ve mesleki teknik beceriler ile donatılmış, mesleki ahlaka sahip, özgüveni yüksek, aydın, hoşgörülü, insani ve etik değerlere saygılı, yüksek performanslı insan gücü yetiştirmektir.*

Yüksekokulumuzun Vizyonu: *Mesleki eğitimin önemini kavratan, Türkiye'de Mesleki eğitimin düzeyini yükselten, iş yerinde tatbiki eğitimine önem veren, ülke standartlarında kariyer kazandıran, işletmelerimizin ulusal ve uluslararası rekabeti için, stratejik insan kaynağı oluşturan bir yüksekokul olmak.*

Yüksekokulumuzun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır [(OD2)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=787&bid=263&tid=7). Bunlar kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Ayrıca yüksekokulumuz bünyesinde bulunan her bölümün ilgili sayfasında bölümlerinin misyon ve vizyonları bulunmaktadır [(OD2)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6108&bid=491&tid=5).

**A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Yüksekokulumuzun ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmamaktadır; fakat Yüksekokulumuzun ve bünyesindeki bölümlerin kendilerine ait web sayfalarında stratejik amaçları belirtilmiştir ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=787&bid=263&tid=7&dil=tr-TR)) ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6091&bid=377&tid=5&dil=tr-TR)) ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6097&bid=585&tid=5&dil=tr-TR)).

**A.2.3. Performans yönetimi**

Yüksekokulumuzda özelinde olmasa da tüm üniversitemiz için tanımlanmış performans değerlendirme yönergesi bulunmaktadır, burada performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır (2\_OD2).

**A.3. Yönetim Sistemleri**

**A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Yüksekokulumuzda, tüm üniversite genelinde de kullanılan ve kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur. EBYS sistemi aracılığıyla akademik ve idari personeller, kurumumuz içinde, üniversitenin diğer kurumları arasında ve bölümlerimiz arasında bahsedilen işlemleri yürütmektedir [(OD2)](https://ebys.agri.edu.tr/envision/portal.aspx). Ayrıca Personel Bilgi Sistemi [(OD2)](https://personel.agri.edu.tr) ve Öğrenci Bilgi Sistemi [(OD2)](https://obs.agri.edu.tr) ile öğrenci ve personel ile ilgili gerekli bilgiler toplanıp işlenebilmektedir. Mezun Bilgi Sistemi [(OD2)](https://obs.agri.edu.tr/oibs/kariyer/?dil=tr-TR) aracılığıyla mezun olan öğrencilerimiz ile ilgili süreçler de takip edilmektedir ([OD2](https://ebys.agri.edu.tr/envision/portal.aspx)) ([OD2](https://obs.agri.edu.tr)) ([OD2](https://personel.agri.edu.tr)).

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Kurumumuzda insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/Formlar2/usul%20ve%20esaslar/İnsan%20kaynakları%20Yönergesi.pdf). Çalışanlara yönelik memnuniyet anketleri de uygulanmaktadır [3\_OD3], bu sonuçlar ilan edilip gerekli iyileştirmeler de yapılmaktadır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/Formlar2/Memnuniyet%20Anketi/İdari%20Personel%20Memnuniyet%20Anketi%20Sonuçları.pdf). Yetkinlik Bazlı Performans Değerlendirme süreçleri tanımlanmıştır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/Formlar2/Memnuniyet%20Anketi/İdari%20Personel%20Memnuniyet%20Anketi%20Sonuçları.pdf)). Çalışanların şikâyet, memnuniyet ve önerilerini toplamak üzere de gerekli süreçler tanımlanmıştır [(OD3)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=960&bid=265&tid=7&dil=tr-TR).

**A.3.3. Finansal yönetim**

Yüksekokulumuz, Üniversitemizin Strateji daire başkanlığına bağlı olarak, finansal kaynakların yönetimini, tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir. [4\_OD3]

**A.3.4. Süreç yönetimi**

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır. Bu anlamda kurumda verilen hizmetlere ait hizmet standartları [5\_OD2] ve iş akış şemaları [6\_OD2] belirlenmiştir.

**A.4. Paydaş Katılımı**

**A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. Bu anlamda 2024 yılı içinde bazı iş birlikleri gerçekleştirilmiştir [(OD2)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49078&bid=263&tid=13),[(OD2)](https://www.instagram.com/aicumyo/p/DDuHFpXohdr/?img_index=4),[(OD2)](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49606&bid=263&tid=13)

**A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Yüksekokulumuzda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik birçok mekanizma bulunmaktadır. Öncelikle belli aralıklarla öğrencilere memnuniyet anket çalışması yapılmaktadır [(OD3)](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdHhyI0pIbMueCAKaxdg3HcBPjtf-lJNtFzWJoeZ7HhGrElCQ/viewform?pli=1). Yüksekokulumuz, kurumsal e-posta adresine gelen bilgi edinme amaçlı e-postalara 24 saat içinde cevap verme prensibiyle çalışmaktadır [7\_OD3]. Ayrıca Yüksekokulumuzun muhtelif yerlerinde öğrencilerin yönetime hızlı bir şekilde ulaşarak mesaj bırakabileceği karekod uygulamaları bulunmaktadır [8\_OD3].

**A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Yüksekokulumuz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan “Öğrencilerimizin üniversiteye adım attıkları ilk yıldan itibaren kariyer bilincini oluşturarak, bilgi ve yeteneklerini geliştirme ve kariyer planlarını yapma konusunda rehberlik etmek amacıyla kurulmuştur. Bununla birlikte her alanda donanımlı, tercih edilen, ülkemizde ve dünyada istihdam edilebilirliği yüksek mezun adayları yetiştirmek ve onlara rehberlik etmek ana hedefimizdir” misyonu ve “Üniversitenin ilgili birimlerinin ve tüm akademik programlarının işbirliğiyle kariyer danışmanlığı alanında araştırmalar yapmak ve üniversite öğrencilerinin kariyer planlamalarına; liseden üniversiteye, üniversiteden çalışma yaşamına uyum sağlayabilmelerine ve mezuniyet sonrasında kendi niteliklerine uygun işlere yerleşmelerine, kariyer danışmanlığı yoluyla yardımcı olmaktır” vizyonu ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=4843&bid=662&tid=5&dil=tr-TR)) ile hareket eden Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=662&tid=15)) ile birlikte mezun ilişkilerini yönetmektedir.

Ayrıca yüksekokulumuzun mezun olan öğrencilerin kaydolabileceği Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan bir Mezun Bilgi Sistemi de bulunmaktadır ([OD4]((OD4))). Bunlara ek olarak Yüksekokulumuz öğrencilerin mezuniyet sonrasında hedeflerine yol göstermek amacıyla görevlendirilmiş Yüksekokulumuz Kariyer Temsilcisi Öğretim Görevlisi bulunmaktadır([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5463&bid=662&tid=5&dil=tr-TR)).

**A.5. Uluslararasılaşma**

**A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizin Dış İlişkiler Ofisi “Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi’nin uluslararası alanda tanınır, sürdürülebilir ve kaliteli işbirlikleri ile hem bulunduğu uluslararası coğrafyaya hizmet veren hem de sınır tanımadan uluslararasılaşan bir üniversite olması” vizyonu ve “Uluslararasılaşmaya yönelik hedef ülke-hedef alan stratejilerini belirlemede yönlendirici olarak, çeşitli hareketlilik programları, ikili anlaşmalar, etkinlikler vasıtasıyla, öğrencilerin, öğretim üyelerinin ve idari personelin uluslararasılaşma ve alanında tanınırlığı yüksek, seçkin yabancı akademisyen ve araştırmacıların üniversitemize çekilmesi” misyonu ile hizmet vermektedir ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=680&tid=15&dil=tr-TR)).

Yüksekokulumuzun ise uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Dış İlişkiler Ofisi ile çalışmaktadır. Aynı zamanda her bölümümüzün birer Erasmus bölüm koordinatörü bulunmaktadır (9\_OD2).

**A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Yüksekokulumuzun ve yüksekokul bünyesindeki bölümlerimizin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için kendine ait bir kaynağı bulunmamaktadır (OD1).

**A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Yüksekokulumuzun ise uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Dış İlişkiler Ofisi ile çalışmaktadır. Aynı zamanda her bölümümüzün birer Erasmus bölüm koordinatörü bulunmaktadır ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=60876&bid=1&tid=17)), ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=59297&bid=1&tid=17)).

1. **EĞİTİM ve ÖĞRETİM**

**B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

**B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Yüksekokulumuzun, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmaktadır. Bologna Süreci hedeflerine yönelik olarak şeffaflık, tanınma ve hareketliliği artırma amaçlarıyla oluşturulan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)’ne uygun olarak üniversitemize ait Bologna Bilgi Sistemi oluşturulmuştur ([OD3](https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx)).

Eğitim-Öğretim programları hazırlanırken öncelikle ülkemizde bulunan köklü üniversitelerin ilgili bölümlerinin ders içerikleri, izlenceleri, AKTS, öğrenci kazanımları, ön-lisans ve lisans düzeyinde verilecek eğitimin çıktıları incelenmekte, bölgenin şartlarına göre belirlenen iş akış şeması kapsamında yeniden değerlendirilip bölüm kurulu kararı alınarak ilgili müdürlüğümüze sunulmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6874&bid=263&tid=6&dil=tr-TR)). Yeni bir program önerisi, birimlerde ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%20KOMİSYONLARI%20(1).pdf&tid=10&dil=tr-TR)) ilgili komisyonca gerçekleştirilen nihai değerlendirmeyi müteakip senatoya arz edilmektedir. Değerlendirme sürecinin her aşamasında program önerisi, üniversitemizde hâlihazırda yürütülmekte olan programlar ile benzerliği/farkı, öğretim üye sayısının nitelik ve nicelik olarak yeterliliği, programın sürdürülebilirliği, hedeflenen öğrenci profili, Bölüm/Anabilim Dalı/Ana Sanat Dalı olanaklarının yeterliliği, hedeflenen öğrenme çıktıları, mezunların istihdamı gibi boyutlar ele alınmaktadır. Senato tarafından uygun görülen program önerileri onay için Yükseköğretim Kurulu’na (YÖK) sunulmaktadır. Bu konuda programların tasarımı ve onayı noktasında iç ve dış paydaşların katılımları sağlanmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabileceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir ([OD3](https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=61&curSunit=6292)) ([OD3](https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=61&curSunit=77)).

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Yüksekokulumuzun Bologna Bilgi Sistemi dâhilinde tüm programların ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi diğer üniversitelerin daha önceki hazırlamış oldukları programları da inceleyerek ve üniversitenin eğitim-öğretim politikası ve stratejik amaçları gözetilerek hazırlanmıştır ([OD3](https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx)). Konu ile ilgili olarak Yüksekokul bünyemizde bulunan Ders ve Sınav Programları Komisyonu ile Eğitim Komisyonu görev yapmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%20KOMİSYONLARI%20(1).pdf&tid=10&dil=tr-TR)). Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ders dağılımları istenirken tüm bölümlerden ders dengesi formu da istenmektedir (1\_OD3).

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Yüksekokulumuz, Üniversitemizin Bologna Bilgi Sistemi dâhilinde tüm programların ders kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar izlenmekte olup iç ve dış paydaşların rahatlıkla ulaşabileceği şekilde şeffaflık ilkesi gereği web adresinden duyurulmakta ve paylaşılmaktadır. Ders kazanımlarının ve program çıktılarının ilişkilendirilmesine ait gerekli bilgiler Bologna Bilgi Sisteminde yayınlanmaktadır ([OD3](https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/unitSelection.aspx?type=myo&lang=tr#x61)).

**B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Yüksekokulumuzun ise uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Dış İlişkiler Ofisi ile çalışmaktadır. Aynı zamanda her bölümümüzün birer Erasmus bölüm koordinatörü bulunmaktadır (OD2), (OD2).

**B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Yüksekokulumuzda ve bünyesindeki bölümlerde Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin bir mekanizma bulunmaktadır. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi (TYYÇ) ve MEDEK çıktıları (Mesleki Eğitim ve Yeterlilik Derneği) göz önünde bulundurularak program öğrenme çıktıları oluşturulmaktadır. Ayrıca çıktıların izlenmesi ve güncellenmesi MEDEK çıktılarına göre yapılmaktadır([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6965&bid=429&tid=5&dil=tr-TR)).

**B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin Ders ve Sınav Programları Komisyonu ile Eğitim Komisyonu görev yapmaktadır ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%20KOMİSYONLARI%20(1).pdf&tid=10&dil=tr-TR)). Ayrıca bu konuda iş akış şeması belirlidir ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6874&bid=263&tid=6&dil=tr-TR)).

**B.2. Programların Yürütülmesi** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

**B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Yüksekokulumuzda öğretim tekniği olarak öğretim elemanlarının sunum ve anlatımlarının ağırlıklı olduğu teorik anlatım mevcuttur. Diğer yandan birçok ders için uygulama dersleri de mevcuttur. Öğrencilerin derslerden minimum 120 AKTS ders alarak, bu derslerin tümünde başarılı olması, 4,00 üzerinden 2.00 Genel Not Ortalamaya (GNO) sahip olması ve 20 iş günü zorunlu stajını tamamlamış olması gerekmektedir ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6965&bid=429&tid=5&dil=tr-TR)), ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5129&bid=263&tid=8&dil=tr-TR)).

**B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Üniversitemiz öğrencilerimizin alttan ve üstten aldıkları dersleri göz önünde bulundurarak, öğrenci ve danışmanların önerileri doğrultusunda uygun bir sınav takvimi hazırlanmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=59323&bid=263&tid=17)) ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=60836&bid=263&tid=17)).

**B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış̧ ve ilan edilmiştir. Yüksekokulumuzda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=6874&bid=263&tid=6&dil=tr-TR)).

**B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yüksekokulumuzda ve bünyesindeki tüm bölümler genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Tüm bunlar Bologna sisteminde bulunmaktadır ([OD3](https://obs.agri.edu.tr/oibs/bologna/unitSelection.aspx?type=myo&lang=tr#x61)).

**B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Yüksekokulumuzda dersleri yürüttüğümüz, derslik kapasiteleri 0-50 arası 17 derslik, kapasiteleri 51-75 arası olan 2 amfi sınıfı, 7 laboratuvar ve uygulama sınıfı olarak kullanılan 3 atölye olmak üzere toplam 22 derslik bulunmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=743&bid=263&tid=6&dil=tr-TR)). Tüm bu kaynaklarının yönetimi birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=58066&bid=263&tid=17)).

**B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Yüksekokulumuzda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir. Tüm akademisyenlerimiz ilgileneceği sayıda öğrenciye danışmanlık yapmaktadır (2\_OD3). Ve danışmanlarımızın öğrenci danışma saatleri dışında, danışmanı olduğu öğrencileri izlemek amacıyla her dönem belli aralıklar toplantılar yapmaktadır. Danışmanlar toplantının yapısına göre bireysel ve toplu görüşme tutanakları tutmaktadırlar (3\_4\_OD3).

**B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Yüksekokulumuz, üniversitemize ait olan geniş öğretim ve araştırma alanlarını kullanmaktadır. Lojman, KYK yurtları, Konukevi, Öğrenci Yaşam Merkezi (kafeler, market, berber-kuaför, hava yolları acentesi, mağaza, vb.), Merkezi Laboratuvar, yemekhane, yüzme havuzu, spor salonu (gym), bowling, tenis kortları, bisiklet kiralama gibi imkânlar hem personel hem de öğrencilerimize sunulmaktadır. Ayrıca kampüs alanı içerisinde personel için hobi bahçeleri kiralanabilmektedir ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=62156&bid=1&tid=17)). Tüm bunlara ek olarak yüksekokulumuz içerisinde öğrencilere ve akademisyenlere yönelik bir kantin yer almaktadır. (5\_OD4)

**B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Yüksekokulumuzda dezavantajlı öğrencilere yönelik çalışmalar yürütmesi için “ENGELLİ ÖĞRENCİ KOMİSYONU” mevcuttur ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%20KOMİSYONLARI%20(1).pdf&tid=10&dil=tr-TR)). Yüksekokulumuzda engelli asansörü ve engelli rampası bulunmaktadır (6\_OD3).

**B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler**

2023- 2024 Eğitim öğretim yılı bahar döneminde Yüksekokulumuzda öğrencilerimiz çeşitli sportif, sosyal ve sanatsal etkinliklere katılmışlardır. 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı güz döneminde öğrencilerle çeşitli sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında Meslek Yüksekokulumuzda, MYO Hocalarımızdan Doç. Dr. Pınar BAYKAN Danışmanlığında SAĞLIKFEST’te Türkiye İkinciliği ödülü kazanılmıştır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49736&bid=263&tid=13)). Aynı dönem içerisinde İl Kültür ve Turizm Müdürlüğünden Okulumuza Ziyaret gerçekleştirilmiştir ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49606&bid=263&tid=13)). Ayrıca, daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimizle Meslek Yüksekokulu Müdürümüz öncülüğünde ve çeşitli akademisyenlerimizle birlikte mezunlar buluşması gerçekleştirilmiştir ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49605&bid=263&tid=13)). Meslek Yüksekokulumuzda, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ve İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kulübü iş birliğiyle 4-10 Mayıs İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası Etkinlikleri, Kırmızı Baret Giyme ve Ödül Töreni gerçekleştirildi ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49349&bid=263&tid=13)). Sefa Vakfı ve Kelebek Anaokulu öğrencileri ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49346&bid=263&tid=13)) ve Nurettin Dolgun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencileri okulumuzu ziyaret etti ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49283&bid=263&tid=13)).

**B.4. Öğretim Kadrosu**

**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri ile ilgili süreçlerin yürütülmesinde, öncelikle, akademik birimlerden gelen ihtiyaç ve talepler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir ([OD4](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/idari_kadro-12.PDF)).

Öğretim elemanlarının işe alınmaları ve yükseltilmeleri 2547 sayılı Kanunun Beşinci bölümünde yer alan, “Doktor Öğretim Üyesi: Madde 23 – (Değişik: 22/2/2018-7100/4 md.), Doçentlik ve atama: Madde 24 – (Değişik: 22/2/2018-7100/5 md.), Doçentliğe atama: Madde 25 – (Mülga: 22/2/2018-7100/6 md.) Profesörlüğe yükselme ve atama: Madde 26 – (Değişik: 18/6/2008-5772/6 md.), Öğretim görevlileri: Madde 31 – (Değişik: 17/8/1983 - 2880/14 md.), Okutmanlar: Madde 32 – (Mülga: 22/2/2018-7100/6 md.), Araştırma görevlileri: Madde 33 – ((Değişik: 17/8/1983 - 2880/16 md. ve (Değişik: 12/8/1986 - KHK 260/3 md.)), Yabancı uyruklu öğretim elemanları: Madde 34 – ((Değişik: 17/8/1983 - 2880/17 md. ve (Ek fıkra: 2/7/2018-KHK-703/43 md.))” maddeleri ([OD4](https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2547.pdf)), ([OD4](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.2914&sourceXmlSearch=&MevzuatIliski=0)), ([OD4](https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm)) ile Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Akademik Atanma ve Değerlendirme Kriterleri ([OD4](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/öğr.üyeliğibaşvuru%20için%20gerekli%20şartlar.pdf)) uyarınca yapılmaktadır. Üniversitemiz web sitesinde öğretim elemanı alımı, ön-değerlendirme ve sonuç gibi atamalarla ilgili her aşama şeffaf bir şekilde ilan edilmektedir. (7\_OD4)

Bununla birlikte üniversitemizde ders görevlendirmelerinde Eğitim-Öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesi akademik birimlerimizce değerlendirilmektedir. Bölüm başkanlıklarınca bu doğrultuda hazırlanan ders içerikleri üniversitemiz web sayfasında ilan edilip güvence altına alınmaktadır ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=810&bid=377&tid=5&dil=tr-TR)).

Öte yandan kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 sayılı Kanunun 31. ve 40. maddeleri uyarınca gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde akademik personel alımına ilişkin kurallar, üniversitemiz web sayfasında ilan edilmekte, başvurular ise ilgili birim ve fakülte/yüksekokul yönetimi ile ortaklaşa değerlendirilmektedir. Resmi programlar haricinde doğan ihtiyaçlar öncesinde ise herhangi bir ilanda bulunulmamakta, genellikle kurumlar arası doğrudan temas vasıtasıyla sonuç alınmaktadır ([OD4](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.2547&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch)).

**B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemiz Dijital Dönüşüm Projesi kapsamında tüm öğretim elemanlarına “Dijital Çağda Yükseköğretimde Öğrenme ve Öğretme” dersini zorunlu kılmıştır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/Formlar1/Akademik%20Atanma%20Kriterleri%20%20SON%2029.09.2020.pdf)) (syf.2). Ayrıca Akademik Atama ve Yükselme süreçlerinde de bu dersten geçme şartı konulmuştur. Böylece üniversitemiz öğretim elemanları, bu eğitim aracılığıyla edindikleri teknolojik ve pedagojik yetkinliğini uzaktan eğitim sistemine hızlı bir şekilde entegre edebilmektedirler.

Son olarak üniversitemiz kütüphanesi aracılığıyla, akademik personelimizin araştırma faaliyetlerini amaca uygun bir şekilde yürütebilmeleri ve nitelikli hale getirmeleri için, dil eğitimlerine katkı sağlamak için veri tabanları sürekli güncellenmekte ve yeni anlaşmalar yapılmaktadır (8\_9\_10\_OD3).

**B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Üniversitemizde eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesi ve ödüllendirilmesine yönelik olarak Akademik Teşvik Yönetmeliği uyarınca işlemler yapılmaktadır ([OD3](https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=201811834&MevzuatTur=21&MevzuatTertip=5)).

Çalışanların bireysel hedeflerini gerçekleştirebilmelerine destek ve akademik çalışmalarını teşvik etmek amacıyla ile ilgili (yüksek lisans, doktora, seminer vb.) konularda, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 35 ve 39. Maddeleri ([OD3](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.2547&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch)) uyarınca Rektörümüzün onayı ile çalışanlara salt akademik çalışmaya yönelik, kurum işleyişini aksatmayacak şekilde, akademik izinler verilmektedir (11\_OD3). Akademik kadroların yararlandığı devlet destekli akademik teşviklerin yanı sıra her yıl IC Vakfı tarafından akademik teşvik ödülleri ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=59304&bid=1&tid=17)), BAP ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=249&tid=15&dil=tr-TR)) destekleri sunulmakta ve öğretim elemanlarının nitelikli çalışmalar yapmalarına katkı sağlanmaktadır. Ayrıca Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları kapsamında ders alma ve ders verme etkinlikleri ile hem idari hem de akademik kadroların eğitim ve araştırma süreçleri yurtdışında da desteklenmektedir ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=57680&bid=1&tid=17)).

1. **ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME**

**C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

**C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme süreçlerinin yönetimi bir rektör yardımcısı tarafından ve ona bağlı komisyonlarca (DAP, BAP vb.) takip edilmektedir ([OD2](https://bap.agri.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=78)). Yüksekokulumuzda ise ilgili komisyonlar tarafından yürütülmektedir ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%20KOMİSYONLARI%20(1).pdf&tid=10&dil=tr-TR)).

**C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Yüksekokulumuz araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi için üniversite içi kaynaklardan faydalanmaktadır. Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından sağlanan bilimsel araştırma projeleri bütçesi ve kurumumuz bünyesinde döner sermayeli işletmelerden aktarılan en az %5 oranında aktarılan bütçe, ilgili BAP yönergesi çerçevesinde araştırma ve geliştirme projelerine destek amacıyla kurum içi birimler arası denge gözetilerek Ar-Ge faaliyetlerine aktarılmaktadır ([OD3](https://bap.agri.edu.tr/index.php?act=guest&act2=sayfa&id=78)).

Dış kaynaklar olarak ise Üniversite dışı kaynaklara yönelim için BAP ve Proje Koordinasyon Ofisi birimi, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, Teknoloji Transfer Ofisi bünyesinde Destek Programlarından Yararlanmaya Yönelik Hizmetler Birimi ve Proje Geliştirme, Yönetim Hizmetleri ve Üniversite-Sanayi İşbirliği Faaliyetleri Birimi kurulmuş olup bu birimler TÜBİTAK, SERKA, SODES ve AVRUPA BİRLİĞİ proje desteklerinin yürütülmesi ve izlenmesi konusunda akademik ve idari personele eğitim, rehberlik ve yönlendirme hizmetleri sunmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5194&bid=681&tid=6&dil=tr-TR)) ([OD3](https://www.agri.edu.tr/haberduyuru.aspx?bid=681&tid=2&dil=tr-TR&yil=2024&ay=0)).

**C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Yüksekokulumuzun herhangi bir doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır (OD1).

**C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

**C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Yüksekokulumuz sitesinde akademik ve idari personel listesi gösterilmektedir ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=5199&bid=263&tid=7&dil=tr-TR)). Yine yüksekokulumuz ihtiyacı olan kadro planlamasını üniversitemizin norm kadro planlaması altında yapmıştır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/upload/personeldairebaskanligidetay265/idari_kadro-12.PDF)). Yüksekokulumuzda lisansüstü eğitimlerine devam eden akademisyenler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. Maddesi gereğince haftanın belirli günleri izinler verilmektedir (1\_OD3).

**C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Yüksekokul öğretim üyelerimiz, Teknoloji transfer ofisinin ulusal ve ulusal ortak programlar hakkında eğitimlerine katılmaktadır ([OD2](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49487&bid=681&tid=13)).

**C.3. Araştırma Performansı**

**C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Her yıl IC Vakfı desteğiyle üniversitemiz tarafından yılda bir kez düzenlenen teşvik programlarında performansa göre akademisyenlere verilen teşviklerle de değerlendirme ve ödüllendirme yapılmaktadır ([OD3](https://icvakfi.org.tr/agri-ibrahim-cecen-universitesinde-akademik-tesvik-odulleri-sahiplerini-buldu-03226)). Bu teşvikler sadece ödül olmaktan ziyade performans değerlendirilmesi aracı olarak da kullanılmaktadır. Bu teşvikte değerlendirmelerin nasıl yapılacağı “Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi İbrahim Çeçen (IC) Vakfı Bilimsel Teşvik Ödülleri Uygulama Esasları” dokümanı ile Üniversitemiz web sayfasında paydaşlara sunulmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/upload/anasayfa/IC%20teşvik%20%202021%20yönetmelik.pdf)). BAP ve Proje Koordinasyon Ofisi tarafından desteklenen proje çıktılarının kalitesine göre nitelik ve nicelik olarak değerlendirme yapılarak ilgili proje ekibine teşvik imkânları sağlanmaktadır (2\_OD3).

**C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Üniversitemiz öğretim elemanlarının performans değerlendirmesi, öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi kadroları için her yıl tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda ilgili yılın görev süresi sonunda öğretim elemanlarının öğrenim durumları, kadro bilgileri, son bir yılda verdiği/yardımcı olduğu dersler, son bir yıldaki bilimsel ve akademik çalışmaları ve yayınları ve son bir yılda yaptığı diğer faaliyetler ilgili birimlerin yönetim kurulları tarafından incelenmekte ve değerlendirilmektedir (2\_OD3).

Üniversitemiz web sitesinde yer alan “Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru için Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları” dokümanı gereğince, Doktor öğretim üyelerinin tekrar atanmak üzere başvurmaları durumunda, *bir önceki atanma tarihinden itibaren; Fen, Mühendislik, Sağlık, Sosyal ve Güzel Sanatların kuramsal alanlarında her atama dönemi için en az bir makale yayınlamak şartı ile en fazla iki yıl atanma için 20 puan, en fazla üç yıl atanma için 40 puan ve en fazla dört yıl atanma için 60 puan şartı* aranmaktadır. *Güzel Sanatların uygulamalı alanları ve Müzik alanlarında ise ilk atamada dikkate alınan çalışma türlerinin herhangi birinden en az bir çalışma sunmak zorundadırlar* (3\_OD3).

1. **TOPLUMSAL KATKI**

**D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

**D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Toplumsal katkı politikası, öncelikle toplumsal ihtiyaçları karşılayacak faaliyetlerin geliştirilmesine odaklanmaktadır. Bu açıdan, çeşitli eğitim programları, araştırma projeleri ve toplum odaklı hizmetler sunularak, yerel ve ulusal düzeyde sürdürülebilir kalkınmaya katkı sunmaktadır.

Yüksekokulumuzun misyonu ve vizyonu bu noktada örneklendirilebilir. Misyon (Öz Görev): *Bilime ve bilimselliğe bağlı, uluslararası düzeyde akademik ve mesleki teknik beceriler ile donatılmış, mesleki ahlaka sahip, özgüveni yüksek, aydın, hoşgörülü, insani ve etik değerlere saygılı, yüksek performanslı insan gücü yetiştirmektir.* Vizyon (Öz Ülkü): *Mesleki eğitimin önemini kavratan, Türkiye'de Mesleki eğitimin düzeyini yükselten, iş yerinde tatbiki eğitimine önem veren, ülke standartlarında kariyer kazandıran, işletmelerimizin ulusal ve uluslararası rekabeti için, stratejik insan kaynağı oluşturan bir yüksekokul olmaktır.* ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=787&bid=263&tid=7&dil=tr-TR)).

**D.1.2. Kaynaklar**

Üniversitemiz, yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçları dikkate alarak, bulunduğu şehir ve çevresindeki topluma katkı sağlanması amacıyla mali ve fiziki kaynaklarını etkin bir şekilde yönetmekte ve nitelikli insan kaynağını kullanmaktadır. Bu açıdan, üniversite sağlık hizmetleri, araştırma, eğitim-öğretim, sosyal, bilimsel, sanatsal, sportif ve kültürel alanlarda faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. AİÇÜ, mali açıdan şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini esas alarak, üst politika ve öncelikleri göz önünde bulundurarak bütçesini hazırlamakta ve yönetmektedir (1\_OD3) (syf.30). Bu süreçte, toplumsal katkı stratejisine uygun olarak oluşturulan mali tablolar, bütçe gelir ve giderlerini izlemek amacıyla kullanılmaktadır. AİÇÜ’nün mali durumu, 2024 Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile kamuoyuyla paylaşılmıştır (1\_OD3). Aynı zamanda AİÇÜ, toplumsal sorumluluklarını yerine getirmek amacıyla çeşitli ücretsiz hizmetler sunmaktadır. Bu hizmetler arasında konferanslar, toplantılar, sağlık taramaları, araştırma projeleri, yayınlar ve gönüllü danışmanlık gibi faaliyetler bulunmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri yerine getirilirken Yüksekokulumuz da akademik ve idari insan gücünden yararlanılmaktadır. Bu amaca yönelik olarak 26.01.2024 tarihinde yüksekokulumuzda siber suçlar hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. 30.09.2024 tarihinde ise mezun öğrencilerimizin kariyer deneyimleri ve akademik başarılarının ele alındığı çevrimiçi bir etkinlik düzenlenmiştir. Bunlarla birlikte, yüksekokulumuzda Kültürel Faaliyetler komisyonu, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Komisyonu, Kültür, Sanat ve Edebiyat Komisyonu, Spor Komisyonu ve Proje Komisyonu gibi komisyonlar bulunmaktadır ([OD3](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/MYO%20KOMİSYONLARI%20(1).pdf&tid=10&dil=tr-TR)). Bu bağlamda yüksekokulumuzda, Tübitak 2209-A 2023- 2 Dönemde 4 proje destek almaya hak kazanmıştır ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49233&bid=263&tid=13)). Karabük Üniversitesi ev sahipliğinde 6-7 Kasım 2024 tarihlerinde gerçekleştirilen ve 101 proje standının yer aldığı SAĞLIKFEST’te ise İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü hocalarımızdan Doç. Dr. Pınar BAYKAN danışmanlığındaki proje ekibinin "Yükseköğretim Kurumları İş Sağlığı Hizmetlerinde Psikolojik Güvenliği Önceliklendirme: Akademik, İdari Personel ve Yöneticiler İçin Kapsamlı Bir Yaklaşım Projesi" başlıklı projesi SAĞLIKFEST Lisansüstü Kategorisi Yarışmasında Türkiye ikincisi olmuştur ([OD4](https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?id=49736&bid=263&tid=13)).

**D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

**D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Yüksekokulumuzda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır (OD1).

**SONUÇ ve DEĞERLENDİRME**

Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu'nun 2024 yılına ait iç değerlendirme raporunda, kurumun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemleri gibi çeşitli alanlardaki performansı ve gelişimi detaylı bir şekilde ele alınmıştır. Rapor, kurumun mevcut durumun, güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koymaya çalışmıştır. Değerlendirme süreci, kalite komisyonu üyeleri ve bölüm paydaşlarının katkılarıyla gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı kalite değerlendirme raporu çerçevesinde, Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi Meslek Yüksek Okulu'nun bir önceki seneye göre bazı alanda ilerlemeler kaydettiği görülmüştür. Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi, toplumsal katkının artırılması ve etkin bir yönetim sisteminin geliştirilmesi yönünde yapılan çalışmalar, kurumun misyon ve vizyonuna ulaşma yolundaki önemli adımlardır. Zayıf yönlerin üstesinden gelmek ve güçlü yönleri daha da geliştirmek için sistematik ve sürekli bir iyileştirme sürecinin uygulanması, kurumun gelecek hedeflerine ulaşmasında kritik bir rol oynamaktadır. Önümüzdeki dönemde, belirlenen iyileştirme planlarının titizlikle uygulanması ve düzenli aralıklarla değerlendirilmesi, kalite yönetimi süreçlerinin daha da etkinleştirilmesine katkı sağlayacaktır.

1. <https://www.agri.edu.tr/detail.aspx?bid=263&dosya=~/upload/meslekyuksekokuludetay263/yonetim%20semasi.pdf&tid=10&dil=tr-TR> (02.03.2025) [↑](#footnote-ref-1)